



Die Fritz Meyer Holding AG ist ein Basler Traditionsunternehmen mit 160-jähriger Geschichte und ist unter anderem in den Geschäftsbereichen Immobilien, Mineralölhandel und Dienstleistung tätig.

Ab September oder nach Vereinbarung suchen wir als Unterstützung für unseren Kundendienst Sie als

Mitarbeiter Back-Office Kundendienst 60% (w / m / d)

In dieser abwechslungsreichen Funktion sind Sie unter anderem zuständig für:

- Erstellen der Monatsfakturierung
- Erstellen der Pächter- und weiteren Drittabrechnungen
- Durchführen der Warenkontrolle und Erstellen des Inventars
- Kontrollieren und Richtigstellen der eingehenden Daten aus den Geschäftsbereichen
- Stammdatenpflege von Kunden, Pächtern und Tankstellen
- Prüfung der Aktualität, Korrektheit und Vollständigkeit der Monats- und Jahresabschlüsse
- Identifikation von Störfaktoren, die Auswirkungen auf den Prozessablauf haben
- Zusammenarbeit mit internen und externen Stellen (Rechenzentrum, Rechnungsversand, ERP-Support, etc.)
- Fachliche & inhaltliche Mitarbeit im Bereich der Schnittstellen zu anderen Abteilungen
- Fachliche Schulungen & Unterstützung der Mitarbeiter
- Mitarbeit bei der Prozessdokumentation und verantwortlich für die Aktualisierung der Dokumentationen
- Erstellen und Verteilen von Analysen und Reports

Für diese Stelle setzen wir eine kaufmännische Grundausbildung sowie mindestens fünf Jahre Berufserfahrung in ähnlicher Funktion voraus. Ihre ausgesprochene Zuverlässigkeit, Ihr Verantwortungsbewusstsein sowie Ihr organisatorisches Geschick tragen Wesentliches zu Ihrem Erfolg bei. Ihre Zahlenaffinität sowie das vernetzte Denken ermöglicht es Ihnen komplexe Zusammenhänge zu verstehen. Der Umgang mit den gängigen MS Office-Programmen darf Ihnen keine Mühe bereiten. Sie sind es gewohnt mit einem ERP-System zu arbeiten (SAP und/oder Navision von Vorteil). Wenn Sie in einem dynamischen Umfeld die koordinierende Rolle spielen wollen, flexibel und gewissenhaft sind und sowohl professionell mit vertraulichen Daten umgehen können, dann sollten wir uns kennenlernen.

Wir bieten Ihnen eine spannende Herausforderung, attraktive Anstellungsbedingungen sowie einen Arbeitsplatz in der Nähe von Basel City (beim St. Alban Tor), welcher sowohl mit den ÖVs wie auch mit dem Auto gut erreichbar ist.

Interessiert? Sandra Corpataux, freut sich auf Ihre Bewerbung, vorzugsweise per E-Mail (s.corpataux@fmholding.ch).